

Guatemala, abril 30 de 2019

Informe No. 004-2019

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número **455-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número. **7-2019**, correspondiente al mes de abril del presente año; y para el cobro de mis honorarios presento factura serie C No. **000017**.

ACTIVIDADES REALIZADAS

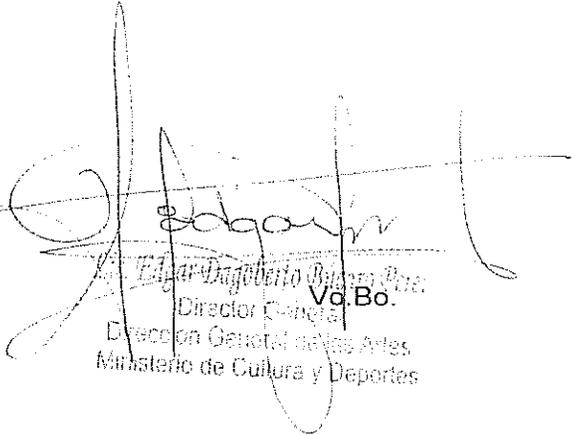
- a. Asesorar al Viceministerio de Cultura en el análisis de proyectos de Inversión;
- b. Asesorar al Viceministerio de Cultura en reuniones y juntas técnicas relacionadas a inmuebles a cargo de este Despacho;
- c. Asesorar al Viceministerio de Cultura en el trámite de expedientes relacionados a solicitudes de apoyo técnico, visitas técnicas e inspecciones a inmuebles a cargo de este Despacho;
- d. Asesorar al Viceministerio de Cultura en las reparaciones, remozamientos y mantenimiento de los inmuebles a cargo de este Despacho;
- e. Asesorar al Viceministerio de Cultura en la elaboración de informes técnicos relacionados a infraestructura requeridos por este despacho;
- f. Asesorar al Viceministerio de Cultura en aspectos relacionados a contrataciones de proyectos de inversión de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado y Ley Orgánica del Presupuesto;
- g. Otras actividades afines a su contrato.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se asesoró técnicamente en el ordenamiento de los parqueos La Herradura y Parqueo La U, del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias y la elaboración de los marbetes respectivos.
2. Se asesoró técnicamente en las visitas a los trabajos de Mantenimiento del Techo de la Escuela Nacional de Danza conjuntamente con el Supervisor de la obra y la revisión de los Informes de Avance de obra.
3. Se asesoró técnicamente al Director General de las Artes en las respuestas a documentos solicitados por la Contraloría General de Cuentas, relacionados a la Escuela Nacional de la Marimba y Subestación Eléctrica para el Centro Cultural Miguel Angel Asturias.
4. Se asesoró técnicamente al personal del Teatro de Bellas Artes en el proceso de la Recepción del evento por parte de la Junta.
5. Se asesoró técnicamente a la Dirección General de las Artes en el montaje de los diferentes eventos en la Escuela Nacional de la Marimba y Plaza Maya, dentro del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, en el mes de abril.
6. Se asesoró a la Administración de la Escuela Nacional de la Marimba en las solicitudes de materiales de oficina.
7. Se asesoró a la Dirección General de las Artes en la revisión de las bases de Cotización del Sistema Electrónico de Parqueo en el Centro Cultural Miguel Angel Asturias.

Atentamente,

Arq. Glenda Eileén Juárez Oliva
Colegiado 871


Edgar Dagoberto Balsa Pineda
Vo.Bo.
Director General
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes